

**INFORME DE
AUSTERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO**

CUARTO TRIMESTRE 2025

SECRETARIA GENERAL

**SABANETA
ENERO DE 2026**

FUENTE NORMATIVA

- Ley 87 de 1993 – “Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones”.
- Decreto 1737 de 1998 “Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público”⁰
- Decreto 984 de 2012 “Por el cual se modifica el Art. 22 del Decreto 1737 de 1998”, en cuanto a la periodicidad de la presentación del informe (trimestral). Art. 1 “Las oficinas de Control Interno (...) prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto (...)”.
- Decreto 0905 de 2023 " Por el cual se fijan las remuneraciones de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, y se dictan otras disposiciones."

INTRODUCCIÓN

La Secretaría General presenta el Informe de Austeridad en el Gasto Público correspondiente al cuarto trimestre de la vigencia 2025, en el cual se analiza el comportamiento de los gastos de funcionamiento de la entidad. En particular, se revisan los rubros de salarios, horas extras, servicios públicos, impresos y publicaciones, papelería y útiles, telefonía celular, honorarios y contratación de servicios, así como las variaciones registradas durante el periodo.

El presente informe se elabora en cumplimiento de la normativa vigente en materia de austeridad y eficiencia del gasto público, y contiene las recomendaciones correspondientes, orientadas a fortalecer la racionalización del gasto y a atender los lineamientos establecidos por el Gobierno Nacional.

METODOLOGIA

El presente Informe de Austeridad del Gasto Público se elaboró en cumplimiento de la normativa vigente y de los principios que rigen la función administrativa, especialmente los de legalidad, eficiencia, economía y transparencia.

Para su elaboración, se realizó la verificación y análisis de la información contable y presupuestal suministrada por el área competente de la Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta E.S.P. – EAPSA, correspondiente al cuarto trimestre de la vigencia 2025, efectuando un análisis comparativo frente al mismo periodo de la vigencia anterior.

El análisis se concentró en los rubros sujetos a las medidas de austeridad del gasto público, evaluando las variaciones presentadas, la naturaleza de las erogaciones y su correspondencia con las funciones institucionales.

Con base en los resultados obtenidos, se formularon las observaciones y recomendaciones pertinentes, orientadas a fortalecer los mecanismos de control del gasto y a verificar el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables.

1. OBJETIVOS

- Rendir el Informe Trimestral de Austeridad en el Gasto Público de la Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta E.S.P. – EAPSA, correspondiente al cuarto trimestre de la vigencia 2025, con base en los gastos de funcionamiento ejecutados durante el periodo analizado.
- Verificar y efectuar el seguimiento al cumplimiento de las políticas de eficiencia y austeridad del gasto público por parte de la Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta E.S.P. – EAPSA.
- Analizar el comportamiento del gasto durante el cuarto trimestre de 2025, evaluando su orientación hacia la racionalidad, necesidad y uso adecuado de los recursos públicos, en concordancia con la normativa vigente.

2. ALCANCE

La secretaria general de la Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta E.S.P. – EAPSA, dando continuidad a la Directriz Nacional en materia de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público, efectuará seguimiento a la ejecución del gasto en el

cuarto trimestre de la vigencia 2025; este análisis se proyecta en la información sobre Administración de Personal, Contratación de Servicios públicos, celulares, gastos de papelería e implementos de aseo, Honorarios y contratistas.

3. RESULTADOS

La información que se presenta en adelante da cuenta del comportamiento de los gastos efectuados durante el cuarto trimestre de 2025 y del comparativo de la ejecución con respecto al mismo periodo del 2024.

4. PLANTA DE PERSONAL Y CONTRATOS AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025

Cuadro 1 planta de personal y contratos

DESCRIPCIÓN	2025
Planta personal (cargos ocupados al 30 de diciembre)	68
Contratos (Prestación de servicios de apoyo a la gestión y prestación de servicios profesionales al 30 de diciembre)	16
Contratos (Prestación de servicios de apoyo a la gestión y prestación de servicios tecnológicos al 30 de diciembre)	21

5. HORAS EXTRAS, RECARGOS NOCTURNOS Y DOMINICALES

De acuerdo con la información suministrada por el área contable, durante el cuarto trimestre de 2025 se registró un incremento del 275% en el rubro de horas extras, recargos nocturnos y dominicales frente al mismo periodo de 2024, pasando de \$13.100.784 a \$49.068.584.

Este aumento se justifica principalmente por la vinculación de nuevo personal para las labores de instalación y mantenimiento del alumbrado navideño, actividad que requirió la ejecución de trabajos en horarios no ordinarios, incluyendo jornadas

nocturnas, fines de semana y días dominicales, con el fin de garantizar el cumplimiento oportuno de esta actividad institucional.

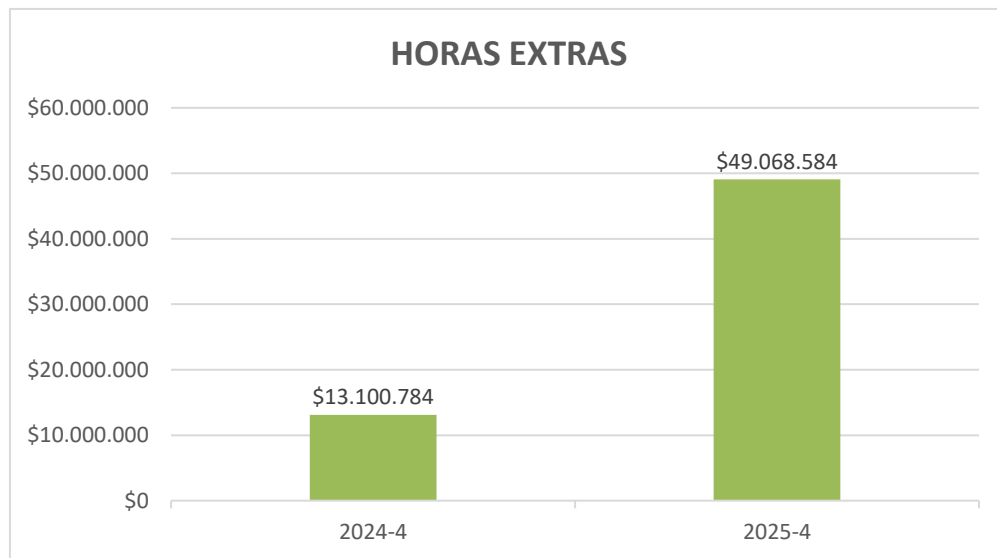
Los pagos realizados corresponden a horas efectivamente laboradas, debidamente autorizadas y soportadas, en observancia de los principios de austeridad, eficiencia y legalidad del gasto público.

Cuadro 2. Horas extras, recargos nocturnos y dominicales

HORAS EXTRAS			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% de variación
HORAS EXTRAS	\$13.100.784	\$49.068.584	275%
TOTAL	\$13.100.784	\$49.068.584	275%

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 1. Cuarto trimestre 2024 vs 2025



1. PRESTACIONES SOCIALES

Durante el cuarto trimestre de 2025, las prestaciones sociales registraron un incremento del 8% frente al mismo periodo de 2024, explicado principalmente por el aumento en sueldos y salarios asociado a la vinculación de personal y al reconocimiento de derechos laborales.

Se evidencian reducciones y no ejecuciones en algunos conceptos, lo cual refleja medidas de contención del gasto. En términos generales, el comportamiento del rubro se mantiene dentro de parámetros controlados y acordes con la política de austeridad.

Cuadro 3. Prestaciones sociales

PRESTACIONES SOCIALES			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% DE VARIACIÓN
Sueldos y salarios	\$ 328.135.132	\$ 391.684.276	19%
Bonificación	\$ 23.804.791	\$ 24.045.390	1%
Bonificación recreativa	\$ 2.171.535	\$ 0	-100%
Prima de servicios	\$ 32.656.778	\$ 40.120.832	23%
Prima de vacaciones	\$ 34.808.922	\$ 8.786.733	-75%
Vacaciones	\$ 12.841.496	\$ 16.067.407	25%
Dotación empleados	\$ 50.659.966	\$ 45.541.430	-10%
Seguridad y salud en el trabajo	\$ 18.055.566	\$ 18.143.378	0%
TOTAL	\$ 503.134.186	\$ 544.389.446	8%

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 2. Cuarto trimestre 2024 vs 2025



2. VACACIONES

A continuación, se relaciona el número de servidores que registran uno (1) o más periodos de vacaciones causados a diciembre de 2025.

Cuadro 4. Vacaciones

SERVIDORES Y PERIODOS DE VACACIONES CAUSADAS A DICIEMBRE DE 2025		
periodo de causación 1	periodo de causación 2	periodo de causación 3
4	1	

3. MATERIALES Y SUMINISTROS, ELEMENTOS DE ASEO, LAVANDERÍA Y CAFETERÍA, SERVICIOS DE ASEO, CAFETERÍA Y RESTAURANTE E IMPRESOS Y PUBLICACIONES.

En el rubro de materiales y suministros, servicios de aseo, cafetería y restaurante, e impresos y publicaciones, se registra un incremento del 220% en el acumulado del cuarto trimestre de 2025 frente al mismo periodo de 2024

La variación se explica principalmente por el rubro de impresos y publicaciones, correspondiente a la impresión de material institucional para la participación en el evento Smart City Cartagena, destinado a publicidad para entrega y adecuación del stand, rubro que no presenta valor comparable en el periodo anterior. Adicionalmente, materiales y suministros y servicios de aseo, cafetería y restaurante presentan incrementos del 79% y 63%, respectivamente.

Cuadro 5. Acumulado trimestral materiales y suministros, Servicios de aseo, cafetería y restaurante e Impresos y publicaciones.

Materiales y suministros, elementos de aseo, lavandería, cafetería, restaurante e impresos y publicaciones			
Concepto	2024-4	2025-4	% de variación
Materiales y suministros	\$ 17.248.584,00	\$ 30.896.213	79%
Servicios de aseo, cafetería y restaurante	\$ 41.785.822,00	\$ 67.980.067	63%
Impresos y publicaciones	\$ 7.521.800,00	\$ 113.941.682	1415%
TOTAL	\$ 66.556.206	\$ 212.817.962	220%

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 3. Cuarto trimestre 2024 vs 2025



4. SERVICIOS PÚBLICOS

En el cuarto trimestre de 2025, el rubro de Servicios Públicos presentó una variación del 257% frente al mismo periodo de 2024. Este incremento se explica por el aumento en las tarifas, el mayor consumo derivado de la vinculación de más personal, el cierre del costo de operación y la facturación correspondiente al servicio trimestral y su respectivo cierre.

Adicionalmente, debe tenerse en cuenta que la Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta E.S.P. – EAPSA asume el pago de la facturación de los servicios públicos correspondientes a la totalidad del municipio, lo cual impacta de manera significativa el valor registrado en este rubro.

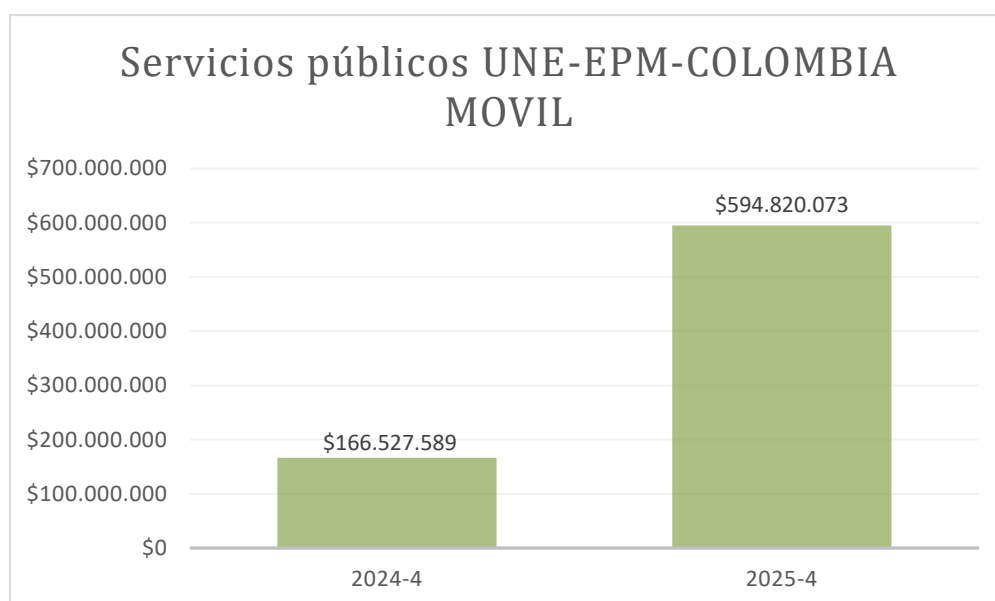
Las erogaciones registradas corresponden a gastos necesarios para garantizar la continuidad de la operación institucional, ejecutados bajo criterios de necesidad, racionalidad y control del gasto, en cumplimiento de la normatividad vigente y las disposiciones de austeridad.

Cuadro 6. Servicios públicos

SERVICIOS PUBLICOS			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% de variación
Servicios públicos UNE-EPM-COLOMBIA MOVIL	\$166.527.589	\$594.820.073	257%
TOTAL	\$166.527.589	\$594.820.073	257%

Fuente: Balance de prueba trimestre

Gráfico 4. cuarto trimestre 2024 vs 2025



5. ARRENDAMIENTO

El rubro evidencia un incremento del 644% en el cuarto trimestre de 2025 frente al mismo periodo de 2024, explicado por la ejecución excepcional de estos arrendamientos, sin que ello implique un aumento permanente en la estructura del gasto.

La variación obedece principalmente al alquiler de un sistema de iluminación decorativa para el alumbrado navideño, contratado con el fin de garantizar la adecuada ambientación y ornamentación del espacio público durante la temporada decembrina. Este gasto corresponde a una erogación puntual, transitoria y asociada exclusivamente a las actividades propias de dicha época.

Adicionalmente, se registra el alquiler de una bodega destinada al almacenamiento temporal de los materiales y equipos, así como al apoyo logístico para el montaje, mantenimiento y desmontaje del alumbrado navideño, lo cual resulta necesario para asegurar la correcta ejecución de estas actividades.

Cuadro 7. Arrendamiento

ARRENDAMIENTO			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% DE VARIACIÓN
ARRENDAMIENTO	\$26.473.512	\$196.833.934	644%
TOTAL	\$26.473.512	\$196.833.934	644%

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 5: Cuarto trimestre 2024 vs 2025



6. VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE

En el cuarto trimestre de 2025 se registraron movimientos en el rubro de viáticos y gastos de viaje, asociados al desplazamiento de personal administrativo a la ciudad de Cartagena para la participación en Smart City Expo 2025, así como a desplazamientos necesarios para la ejecución del contrato de alumbrado público en los municipios de Barrancabermeja y Bucaramanga,

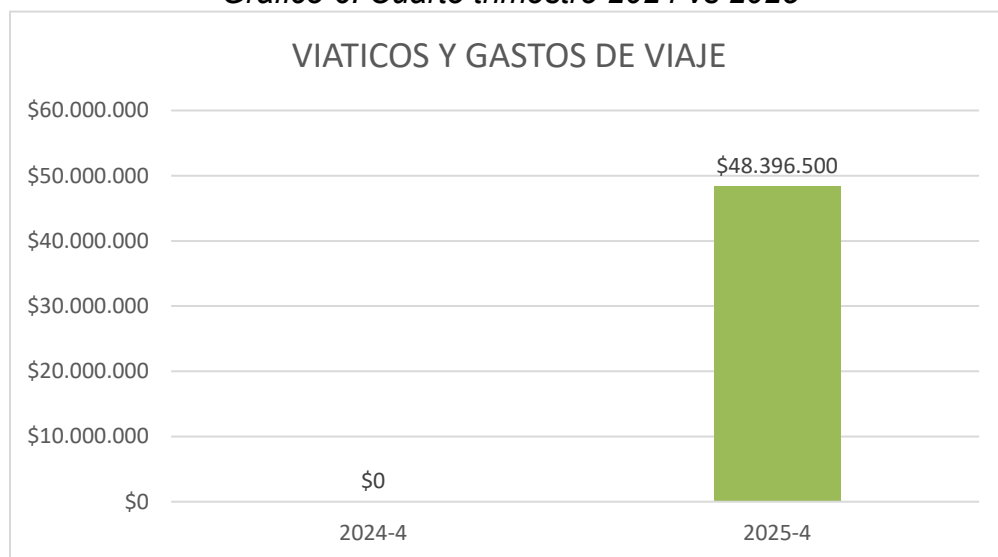
Adicionalmente, se reconocieron gastos de representación de la Gerencia y tiquetes aéreos, para viaje a China, los cuales fueron autorizados de manera excepcional, estrictamente necesarios para el cumplimiento de funciones institucionales y realizados bajo criterios de racionalidad, eficiencia y control del gasto, sin constituir erogaciones permanentes ni recurrentes.

Cuadro 8. Viáticos y gastos de viaje

VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% de variación
VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	\$0	\$48.396.500	N.A.
TOTAL	\$0	\$48.396.500	N.A.

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 6: Cuarto trimestre 2024 vs 2025



7.HONORARIOS

Durante el cuarto trimestre de 2025, el rubro de honorarios presenta un incremento del 7% frente al mismo periodo de 2024.

La variación obedece a la vinculación de personal mediante contratos de honorarios, necesaria para el cumplimiento de funciones y actividades específicas durante el periodo analizado.

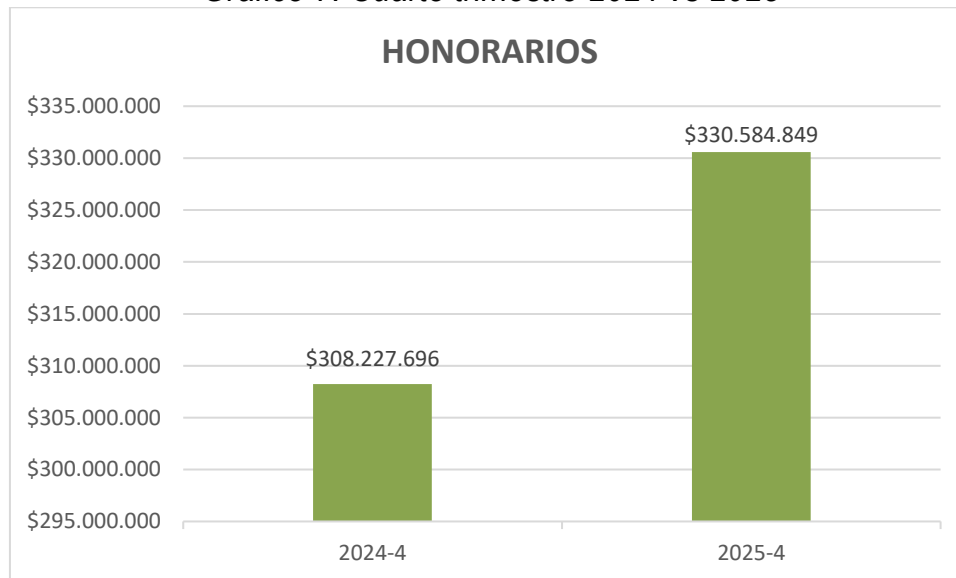
La contratación se realizó conforme a las necesidades institucionales y a los lineamientos de planeación y control del gasto, manteniendo criterios de racionalización y eficiencia en el uso de los recursos públicos.

9. Honorarios

HONORARIOS			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% de variación
Honorarios	\$308.227.696	\$330.584.849	7%
TOTAL	\$308.227.696	\$330.584.849	7%

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 7: Cuarto trimestre 2024 vs 2025



7. PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN COMPUTACIÓN - MANTENIMIENTO.

En el cuarto trimestre de 2025, el rubro de Procesamiento de Información, Computación y Mantenimiento presentó una variación del 248% frente al mismo periodo de 2024. Durante el periodo analizado no se registraron gastos por licencias de software.

El incremento obedece principalmente a la prestación de servicios de dominio y a la compra del software VÉNUS, así como a gastos de mantenimiento de software, hosting, correos electrónicos y sistemas de aire acondicionado.

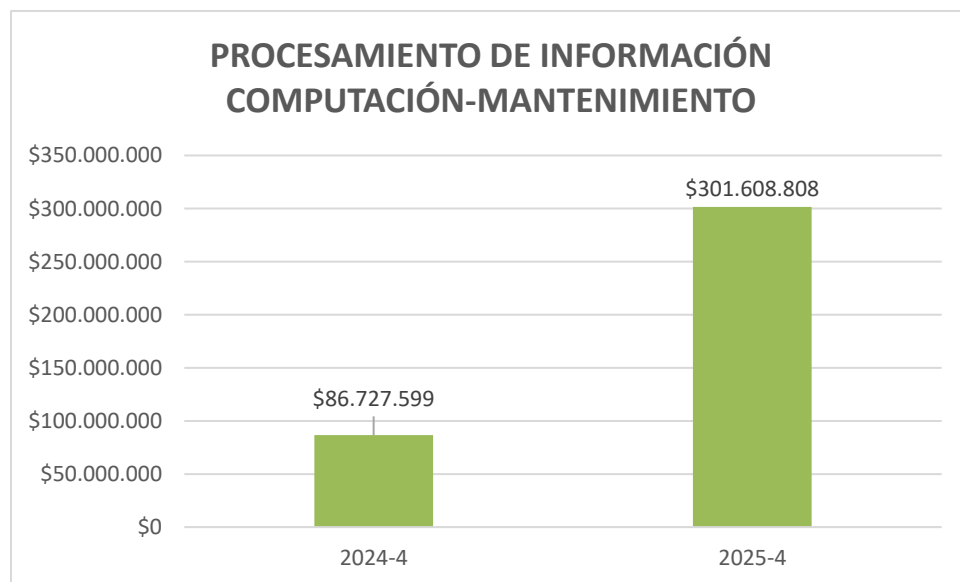
Estas erogaciones fueron necesarias para garantizar la continuidad operativa y el adecuado funcionamiento de la infraestructura tecnológica de la entidad, ejecutadas bajo criterios de necesidad, racionalidad y control del gasto, en cumplimiento de la normatividad y las disposiciones de austeridad vigentes.

Cuadro 10. Procesamiento de información computación-Mantenimiento

PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN COMPUTACIÓN - MANTENIMIENTO			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% de variación
PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN COMPUTACIÓN (LICENCIAS)	\$0	\$0	N.A
MANTENIMIENTO software- dominios -aire acondicionado- hosting-correos Electrónicos	\$86.727.599	\$301.608.808	248%
TOTAL	\$86.727.599	\$301.608.808	248%

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 8: Cuarto trimestre 2024 vs 2025



8. GASTOS GENERALES DE VEHÍCULOS OFICIALES

Al mes de diciembre de 2025, la Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta E.S.P. – EAPSA dispone de cuatro (4) carros canastas oficiales, identificados con las placas OMZ112, OLJ521, SNV123 y HET666, y (4) motos oficiales identificadas con las placas CPK95G, CPK94G, FUU12G, FUU13G y (2) motos identificadas con placas DGO19F Y FYH38B destinados exclusivamente a las actividades de mantenimiento correctivo, preventivo y expansión del sistema de alumbrado público del municipio de Sabaneta, en cumplimiento de sus funciones misionales.

Durante el cuarto trimestre de 2025, el rubro de gastos generales de vehículos oficiales presenta una variación del 5% frente al mismo periodo de 2024. Este comportamiento obedece principalmente al incremento en el mantenimiento de vehículos, el cual resulta necesario para garantizar la operatividad, seguridad y continuidad del servicio público.

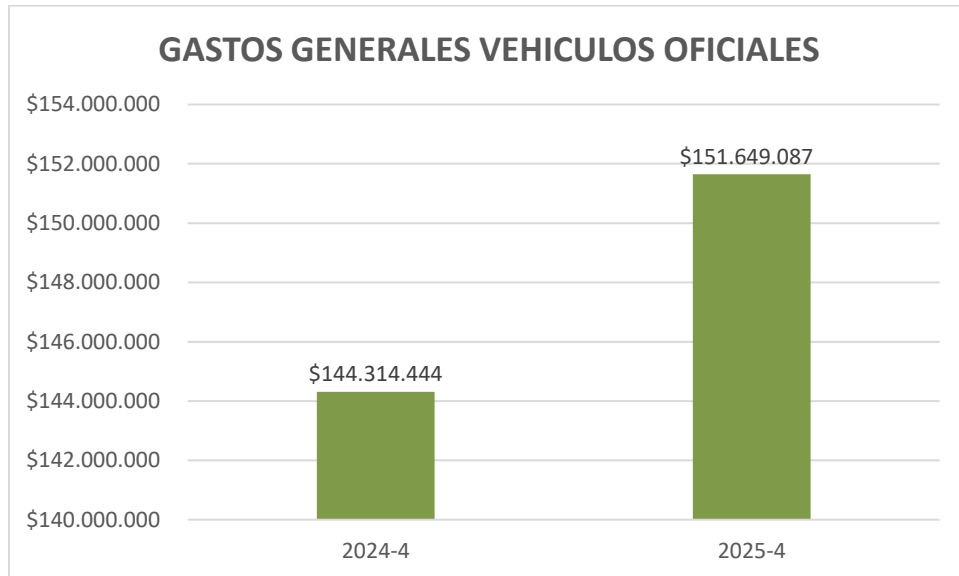
Por su parte, el gasto en combustibles y lubricantes registra una disminución del 24%, reflejando medidas de optimización y control del consumo, lo que contribuye a compensar parcialmente el incremento en mantenimiento y evidencia la aplicación de criterios de austeridad y eficiencia en el manejo de los recursos públicos.

Cuadro 11. Gastos generales vehículos oficiales

GASTOS GENERALES VEHICULOS OFICIALES			
CONCEPTO	2024-4	2025-4	% de variación
Mantenimiento de vehículos	\$ 127.178.263,00	\$ 138.577.036	9%
Combustibles y Lubricantes	\$ 17.136.181,00	\$ 13.072.051	-24%
Total	\$ 144.314.444,00	\$ 151.649.087	5%

Fuente: Balance de prueba trimestre 4

Gráfico 9: *Cuarto trimestre 2024 vs 2025*



RECOMENDACIONES

De acuerdo con lo observado en el cuarto trimestre de 2025, la Empresa de Servicios Públicos de Sabaneta E.S.P. - EAPSA deberá tener en cuenta las siguientes recomendaciones para el uso adecuado de los recursos públicos:

- La empresa debe establecer con base en este informe un plan de Austeridad para el gasto público, que contenga controles por cada uno de los gastos, con metas que permitan su adecuado seguimiento y que contengan mínimamente los establecido en la normatividad vigente.
- La Empresa debe seguir implementando controles que aseguren el uso racional de los recursos en cuanto a horas extras, horarios nocturnos, dominicales y festivos.
- La empresa debe seguir fortaleciendo los principios de Autocontrol en los funcionarios de la entidad, teniendo en cuenta el principio de austeridad y cumplir con un desempeño eficiente y eficaz del gasto público.